

2025 年度 前期 長浜バイオ大学

家計急変奨学金 募集要項

本学では、修学の意志があるにも関わらず、家計状況の急変により修学が困難となっている学生を経済的に援助する目的で、「長浜バイオ大学家計急変奨学金」を設置します。

【奨学金の内容】

募集人数:5 名程度

給付金額:上限 30 万円(返還の必要はありません)

給付時期:2025 年 7 月末予定

給付目的:学費充当

給付方法:学生名義の銀行口座に振り込みにて給付します。

【申請資格】

学部および大学院の正規生として在籍し、以下の①から⑤までの全ての要件を満たす学生とします。

- ① 長浜バイオ大学入学以降、次に記載するいずれかの理由により家計が急変となった学生。
 1. 家計支持者の離別(死別・離婚)
 2. 家計支持者の失職(定年退職による失職を除く)
 3. 家業の倒産・廃業
 4. 家計支持者の大幅な収入の減少(勤務先、自営業の経営不振など)
 5. 大きな支出を伴う家族の傷病
 6. 火災、風水害、盗難などの災害・被害
- ② 家計急変後の父母(もしくは父母に代わり家計を支える人)の合計年間収入が、給与所得者の年間税込収入で 645 万円未満、自営業その他の年間所得が 277 万円未満または総収入額が 645 万円未満となる(ことが見込まれる)学生
- ③ 外国人留学生入試の入学者以外の学生。
- ④ 以下のいずれにも該当しない学生。
 - ・留年期間中の学生(最終年度で卒業・修了不可となった学生を含む) および休学期間中の学生
- ⑤ 成績が次に定める条件を満たしている学生。

	前期セメスター 申請	後期セメスター 申請
学部 1 年次生	成績基準なし	通算 16 単位以上取得
学部 2 年次生	通算 32 単位以上取得	通算 48 単位以上取得
学部 3 年次生	通算 64 単位以上取得	通算 80 単位以上取得
学部 4 年次生	通算 96 単位以上取得	通算 112 単位以上取得
M1	成績基準なし	単位を取得し、学業・研究に継続的に取り組んでいると認められること。
M2	単位を取得し、学業・研究に継続的に取り組んでいると認められること。	
D1	成績基準なし	学業・研究に継続的に取り組んでいると認められること。
D2・D3	学業・研究に継続的に取り組んでいると認められること。	

【申請方法】

下記の申請期間中に、申請書類を事務室学生生活支援担当へ提出してください。

2025年6月2日(月)～2025年6月10日(火) 13:00

平日の9:05～18:30 事務室学生生活支援担当 締切厳守とします。

【申請書類】

①から④については全員が提出してください。⑤から⑦は、各々該当する場合提出してください。

① 長浜バイオ大学家計急変奨学金申請書〔本学所定用紙1〕

② 家計急変事由発生の前年度の所得に関する証明書類

家計急変事由発生の前年度の父母(もしくは父母に代わり家計を支える人)の所得に関する証明書類を提出してください。いずれの書類にも記載されない収入(年金、生活扶助費、失業給付金など)がある場合は、別の証明書類(「年金振込通知」「保護決定通知」「雇用保険受給資格者証」など)を提出してください。

(1) 市区町村が発行する所得証明書〔課税証明書あるいは非課税証明書〕(全員)

・給与収入・不動産収入・事業収入等の所得の全容を明らかにするため、収入の有無、所得の種類に関わらず、全ての申請者は父母(もしくは父母に代わり家計を支える人)の所得証明書を提出してください。父母ともに収入がある場合は、両人の証明書を提出してください。

・勤務先以外からの給与収入以外の収入がないことなどを証明するために、給与所得者のみの場合も提出してください。

・家計の急変事由が「離別(死亡・離婚)」の場合でも、父母の証明書を提出してください。

(2) 源泉徴収票(給与所得者)…年度途中に就職したなどの理由で(2)が提出できない場合は、勤務先発行による「年収見込証明書」もしくは「月収証明書」を提出してください。

(3) 確定申告書控(自営業その他)…税務署の受付印のあるものを提出してください。確定申告を電子申告により行った場合は、「申告内容確認票」に「受信通知」又は「即時通知」を添付すること。

③ 家計急変事由発生の前年度の所得に関する証明書類

前項②で記載した内容と同じ要領にて、家計急変事由発生の前年度の父母(もしくは父母に代わり家計を支える人)の所得に関する証明書類を提出してください。

(1) 市区町村が発行する所得証明書〔課税証明書あるいは非課税証明書〕(全員)

(2) 源泉徴収票(給与所得者)

(3) 確定申告書控(自営業その他)

家計急変事由が申請の前年度に発生し、(1)(2)(3)の書類を提出できない場合は、(4)(5)のいずれか、もしくはこれに代わる証明書類を提出してください。

(4) 年収見込証明書または月収証明書(給与所得者)…勤務先が発行したものを提出してください。様式は問いません。

(5) 収入・所得見込報告書(自営業その他)〔本学所定用紙2〕…会計・経理担当者の押印があるものを提出してください。

④ 家計急変事由を証明する書類

いずれも事由発生年月や当該者氏名などが必ず記載されているものを提出してください。

(1) 家計支持者の離別

- ・死別の場合…「死亡届」「死亡診断書」「住民票」「戸籍抄本」などいずれか。
- ・離婚の場合…母子・父子家庭であることを証明する書類「戸籍謄本(抄本)」「寡婦(寡夫)控除が記載されている所得に関する証明書類」などいずれか。

※離婚に関わる法的手続きが完了していない場合は急変事由となりません。

(2) 家計支持者の失職

「退職証明書」「雇用保険受給資格者証」など、失職したことがわかるものいずれか。

(3) 家業の倒産・廃業

「廃業証明書」「破産宣告書」などいずれか。

※廃業・倒産などは法的手続きが完了していない場合急変事由となりません。

(4) 家計支持者の大幅な収入の減少、自営業等の経営不振による大幅な収入の減少

※急変前の所得より 50%程度減少していることが認められるもの。

・給与所得者…収入の減少する前 3 ヶ月分、および減少後 3 ヶ月分の「給与明細書」、もしくはこれに代わる証明書類を提出してください。

・自営業その他…「収入・所得減少報告書[本学所定用紙3]」を提出してください。その他に大幅な収入の減少を証明する書類がある場合は、本用紙に添付して提出してください。

(5) 大きな支出を伴う家族の傷病

「医師の診断書」「(大きな支出を伴う)医療費の領収書」など

(6) 火災、風水害、盗難などの災害・被害

「罹災証明書」「被災証明書」「盗難証明書」などいずれか。

⑤ 所得の控除に関する証明書類

日本学生支援機構貸与奨学金の基準に準じて所得控除の審査を行います。家計急変事由発生当該年度において該当する場合は、それぞれに必要な証明書類を提出してください。(1)～(4)については、状況が生じた始期がいつであるかは問いません。控除が可能かどうかを判断できない場合は、申請前に学生生活支援担当へ確認してください。前項④と同じ書類になる場合でも、コピーするなどして⑤の証明書類として提出してください。

(1) 母子・父子家庭…「戸籍謄本(抄本)」など

(2) 主たる家計支持者が別居している家庭…「単身赴任を証明する書類」など

(3) 障害のある人がいる家庭

「身体障害者(精神障害者保健福祉)手帳のコピー」「医師の診断書」など
常に就床を要し、複雑な介護を要する人を含みます。

(4) 長期に療養を要する人がいる家庭

「医師の診断書」「(家計急変事由発生の当該年度に支払った)医療費などの領収書」など

・健康保険による医療給付分、高額療養費の還付金、損害賠償によって補填を受けた金額は除く。

(5) 家計急変事由発生の当該年度に火災、風水害、盗難などの被害を受けた家庭

「罹災証明書」「被災証明書」「盗難証明書」など。「(日常生活の必需品に被害を受けた場合の)最低限の衣料、家具の購入費、修理費の領収書」など「(田・畑・店舗など生産手段に被害を受けた場合の)当該年度の収入減少額を証明する書類」など

・保険・損害賠償などにより補填された場合は控除額から除きます。

- ⑥ 成績証明書(学部および博士前期課程に在籍する者)
当該の学部、課程の成績証明書を提出してください(前期セメスターの場合、1 年次生は提出不要)。
- ⑦ 学業・研究の継続的な取り組みに関する証明書(博士前期課程および博士後期課程に在籍する者)[
本学所定用紙4]
申請者が学業・研究に継続的に取り組んでいることについて、指導教員または副指導教員に本用紙による証明を依頼してください。なお、提出は申請者自身が行ってください。

【選考方法】

申請書類より日本学生支援機構貸与奨学金の推薦基準に準じた基準で収入・所得について審査を行い、経済的困窮度が高いと認められた者を選考します。

【選考結果】

7 月中旬に、申請者それぞれに個別で連絡します。

【その他】

その他の選考・給付に関する取扱は次の通りとします。

- ① 同じ学生による採用は学部・大学院の在学期間を合わせて 2 回を限度とし、年間 1 回を限度とします。前期に採用された場合、後期に申請することはできません。また、後期に採用された場合、次の年の前期に申請することはできません。
- ② 他の奨学金を受給している、あるいは貸与を受けている場合も申請は可能です。
- ③ 選考上の理由により、要項に記載されている申請書類以外の書類についても提出を依頼する場合があります。
- ④ 申請内容に虚偽、不正などがあることが判明した場合は、奨学金の給付を中止し、また既に給付した場合は奨学金の返還措置を取るものとします。
- ⑤ 提出書類記載の個人情報については、奨学金の選考においてのみ利用され、その他の目的で使用することはありません。
- ⑥ 選考内容に関するお問い合わせにはお答えすることが出来ません。
- ⑦ 選考結果については、保証人宛への郵送により通知させていただきます。

【問い合わせ先】

長浜バイオ大学 学生生活支援担当 TEL 0749-64-8100

窓口時間 9:05～11:40 12:40～17:00(土・日・祝日を除く)